

Estimadas amigas y amigos de **Fidegroup**:

En nuestras salidas a los seminarios de Concepción y Puerto Montt, les solicitamos responder una encuesta para posibles cursos que Uds., se interesarían que nosotros hiciéramos en nuevas ofertas de capacitación. En nuestra Área Académica estamos trabajando en preparar algunos temas. Sin embargo después de leer vuestras inquietudes creemos que podemos ir ayudándolos y tratando algunos de los temas que Uds. proponen, en nuestra página Web.

Los temas que podríamos abordar son muchos, pero en este primer artículo, deseamos conversar con los equipos directivos acerca de: **"Formas de supervisión de clases, estrategias"**, así dice uno de nuestros asistentes al seminario de gestión.

Vamos al tema:

ACOMPAÑAMIENTO AL DOCENTE

Hablar, hoy en día de **supervisión de clase**, se escucha como: vigilar, investigar, molestar, inquirir, desconfiar, inspeccionar, examinar, asechar, meterse donde no se debe, ¿a qué viene el jefe?, desde que lo nombraron no sabe que hacer...

¿Qué pasa en nuestra comunidad?

Todos se ponen inquietos, a la defensiva, "cuando me tocará a mí", "¿seré yo Señor al que están apuntando?" "Es para despedirnos" y muchas otras cosas más...

Caos en las relaciones con los docentes.

Mayoritariamente, a los docentes no nos gusta que nos hablen de visitas a la sala de clases, tenemos la impresión que desconfían de nosotros, por eso, cuando aparecieron las UTP, las motejamos de **UNIDAD TIRA PAPELES**, los más antiguos, pero muy antiguos..., contaba mi profesor en la universidad, que cuando salió el programa de estudios, el anterior a la reforma del presidente E.Frei M, Los profesores de la época pesaron el libro en esas balanzas antiguas y dijeron **.1 KILO Y MEDIO** y así se le llamó en adelante.

Así somos, todo lo nuevo nos asusta, el profesor de sociología nos decía que los docentes son el freno de los cambios sociales, por esta característica propia nuestra.

¿Entonces cómo debemos tratar el tema?

Tenemos que cambiar el suich, dicen nuestros alumnos.

Tenemos que hablar de acompañamiento.

¿Qué es Acompañamiento?

Acompañar: estar o ir en compañía de otro. Seguir-conducir-escortar-agregarse-añadirse-unirse-juntarse-asociarse-asistir-auxiliar-escortar-proteger. (Diccionario de sinónimos y antónimos 2005 Espasa-Calpes SA Madrid)

Acompañamiento es un nuevo concepto de la supervisión: El acompañamiento pedagógico en el aula.

El acompañamiento es el conjunto de procedimientos que se realizan mediante actividades, específicamente orientadas a alcanzar datos e informaciones relevantes para mejorar las prácticas pedagógicas del docente, buscando lograr el cambio de los patrones de conducta y de actuación de las personas comprometidas en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

¿Qué significa acompañamiento?

- Estar con el otro.
- Ir en compañía del otro.
- Caminar junto al otro.
- Ser parte de su reflexión.
- Escucha activa, ausencia de juicios.
- Desarrollo de la empatía.
- Corresponsabilidad.

¿Qué técnicas puedo utilizar?

- La observación.
- La entrevista.
- La heteroevaluación y la coevaluación.
- La entrevista.

¿Qué pasos debemos seguir?

1. Reunirse el equipo directivo o de gestión, para coordinarse y ponerse de acuerdo, como van a enfrentar el acompañamiento con el equipo de docentes, no debemos tratar el tema mientras todo los responsables de la UE, no estén de acuerdo y muy convencidos de las políticas a seguir, es importante que los docentes sientan que Uds. son un organismo coordinado.
2. Preparar el calendario de visitas y entrevistas, las entrevistas deben ser el mismo día que se realiza la visita al aula.

3. Tratar el tema en reunión con los docente: Consejo de profesores, GPT, Consejo Académico ó como Uds. lo llamen.
4. Abordar el tema del Marco de la Buena Enseñanza, utilizando el documento del MINEDUC, seguir con el de la buena clase, utilizando los artículos del MINEDUC, estos artículos todos Uds. los conocen. (se adjuntan por si no están a mano.), pero también pueden ocupar otros que sean de su agrado, les propongo revisar "Salas de clases efectivas, escuelas efectivas...de Robert E Slavin (también se adjunta). (Si se puede, copien los documentos que van a entregar, con anticipación, pedirles que los lean y Uds. llévenlos leídos y subrayados para comentarlos con ellos, no teman leer en voz alta las partes que a Uds. les interesan durante la reunión. Además todos somos malos para leer, ¡no nos da el tiempo, con todo lo que debemos hacer!).
5. Hablar del acompañamiento, para ir apropiándose del concepto.
6. Elaborar una pauta de lo que se observará en las clases, para que los docentes sepan de que se trata, la que podría incluir:
 - Características del Profesor.
 - Práctica Pedagógica.
 - Formas de Trabajo
 - Trabajo en Grupo.
 - Habilidades Cognitivas.
 - Habilidades Socio afectivas.
 - Clima en el Aula.
 - Etc.

(Al término de este artículo, adjunto modelo si lo desean ocupar o mejorar - si lo hacen podían mandármelo para aportar a mis bagajes).

7. Visitar a los profesores en el aula.
Los primeros visitados son los que tienen más afinidad con Uds. al principio, ojala lo realice todo el equipo directivo, distribuyéndose a los docentes en esta perspectiva.
8. Después de la visita, realizar la entrevista como estaba acordado, para cambiar impresiones con el docente que cada uno visitó. No olvidar de felicitarlo en lo bueno que encontramos, preguntarle como se sintió durante la clase y que problemas visualizó, antes de tocar los puntos débiles. Los puntos débiles no deben sonar a crítica, sino a insinuaciones para mejorar.
9. Compartir con el docente lo que escribiste en la pauta, en lo posible que la firme, así se puede seguir conversando en las próximas visitas.

Bien, hay algunas situaciones que no se deben olvidar:

- a) Llegar a tiempo a la sala que se visita.
- b) No postergar la visita por motivos personales o de la empresa.
- c) No intervenir durante la clase.
- d) Sentarse al fondo tratando de ser invisible en lo posible., pasar inadvertido.

- e) No comentar con otros docentes, la visita realizada.
- f) El equipo directivo no debe olvidar que todos están de acuerdo..

El acompañamiento es tarea difícil, que debemos abordar con mucho ánimo y disposición, también nosotros debemos cambiar para que los docentes sean receptivos a lo que queremos implantar en nuestras unidades educativas .Ser más empáticos, no olvidar saludar (siempre estamos muy ocupados), en fin siempre se espera mucho de nosotros cuando somos directivos.

Espero que estas notas escritas para Uds, les sean de utilidad en algunas acciones que quieran implementar.

José Raúl Toro Vallejos, Encargado Académico de Fidegroup.

Si tiene algún comentario, puede hacerlo llegar a mi correo jtoro@fidegroup.cl

Documentos nombrados en esta presentación los puede encontrar en nuestro portal. Ellos son:

- Marco de la Buena Enseñanza.
- La buena clase.
- Salas de clases efectivas...

A continuación les entrego la pauta de observación de clases.

LICEO, COLEGIO, ESCUELA.(nombre...)
PAUTA DE OBSERVACIÓN DE CLASES

Nombre del observador:	
------------------------	--

I.- ANTECEDENTES:

Nombre del Docente:	
Subsector:	
Curso:	
Nº Alumnos presentes:	
Horario de Clases:	
Fecha:	

Valores escala de apreciación:
0= No se detecta
1= Baja Frecuencia
2= Mediana – Baja Frecuencia
3= Mediana Alta - Frecuencia
4= Alta Frecuencia

II.- SITUACIÓN DEL ESPACIO:

	0	1	2	3	4
Aseo Adecuado					
Luminosidad Adecuada					
Sala Ornamentada					
Organización de los alumnos en la sala:					
En grupos					
En filas					
En círculo					
Otros(especifique):					

OBSERVACIONES:

--

III.- CARACTERISTICAS DEL PROFESOR:

	0	1	2	3	4
Cumple con las tareas administrativas propias de la clase (Registro de Asistencia, atrasos, justificativos, leccionario).					
Utiliza un vocabulario formal, adecuado y específico para el subsector.					
Es claro en las explicaciones entregadas al curso					
Retroalimentación positivamente a sus alumnos y trabaja con sus errores.					

OBSERVACIONES:

--

IV.- PRÁCTICA PEDAGOGICA:

A	0	1	2	3	4
La unidad se ajusta a las planificaciones del Subsector.					
Enuncia el objetivo de la clase.					
Utiliza recursos tecnológicos o didácticos.					
¿Cuáles? Especifique:					
Los recursos utilizados son pertinentes para apoyar el desarrollo de la unidad.					
Los alumnos reciben instrucciones para el desarrollo de las actividades.					
Se aclaran las dudas de los alumnos.					
Las actividades están relacionadas con el objetivo de la clase.					
Existe una contextualización de los contenidos.					
Se integran los contenidos o temas de su disciplina con contenidos de disciplinas afines.					
Existen situaciones de evaluación que permiten verificar logros de los alumnos.					

Los alumnos participan en clases.					
Los alumnos cuentan con los materiales necesarios para el desarrollo de las actividades.					
Los alumnos reciben las instrucciones para el desarrollo de la actividad.					
Existe un cierre de la clase. ¿Cómo? Explique:					

B.- FORMAS DE TRABAJO:

Clase expositiva	
Trabajo Grupal	
Trabajo de Investigación	
Desarrollo de Guías de Trabajo	
Otros: especificar:	
En caso de trabajo grupal, ¿Cuál es el número de integrantes?	

C.- TRABAJO EN GRUPO:

	0	1	2	3	4
El profesor atiende a todos los grupos					
Los alumnos reciben las instrucciones para el trabajo.					
Cuentan con los materiales adecuados.					
Existe una metodología de trabajo.					

D.- EN EL CASO DE TRABAJO DE INVESTIGACION:

	0	1	2	3	4
Está clara la metodología de trabajo.					
Los alumnos cuentan con el material bibliográfico necesarios.					

E.- HABILIDADES COGNITIVAS:

	0	1	2	3	4
Copiar/Restituir.					
Repetir/Decir/Nombrar.					
Hacer/Ejecutar.					
Aplicar.					
Comparar					
Analizar.					
Sintetizar.					
Inferir.					
Deducir.					
Descubrir.					
Argumentar.					
Criticar.					
Reformular.					
Crear.					
Otras: Especifique:					

F.- HABILIDADES SOCIOAFECTIVAS:

	0	1	2	3	4
Responsabilidad Individual.					
Respeto.					
Capacidad para escuchar.					
Existe un cierre de la clase. ¿Cómo? Explique:					

V.- CLIMA EN EL AULA:

	0	1	2	3	4
Existe una actitud positiva de los alumnos que favorezca el aprendizaje.					
La relación profesor - alumno favorece el proceso de aprendizaje.					

OBSERVACIONES GENERALES:

--

VI.- MOMENTOS DE UNA BUENA CLASE.

¿La clase contó con sus momentos?	
Motivación	
Desarrollo	
Cierre	

OBSERVACIONES:

--